



VILIAUS GAIGALAIČIO GLOBOS NAMŲ DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL VILIAUS GAIGALAIČIO GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO

2017 m. rugpjūčio 22 d. Nr. V-64-(1.3)
Gargždai

Vadovaudamasis Viliaus Gaigalaičio globos namų Korupcijos prevencijos programa, patvirtinta Viliaus Gaigalaičio globos namų direktoriaus 2016 m. rugsėjo 12 d. įsakymu Nr. V-46-(1.3),

1. T v i r t i n u Viliaus Gaigalaičio globos namų Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą (pridedama).

2. Su įsakymu supažindinti direktoriaus pavaduotojus, tarnybų vadovus, globos namų korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisijos pirmininką.

3. Viliaus Gaigalaičio globos namų Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą skelbti administracijos informacinėje lentoje, globos namų internetinėje svetainėje.

Direktorius

Rimantas Ramanauskas

Susipažinome:

Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams

Kristina Pocienė

Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams

Violeta Stanienė

Socialinio darbo padalinio vadovė

Regina Vasiliauskienė

Vyriausioji buhalterė

Indrė Norkuvienė

Vyriausioji slaugytoja

Irina Kneitienė

Buities tarnybos vadovė

Laimutė Dirvonskienė

Dietistė

Aidara Čelkienė

2017-08-22

**VILIAUS GAIGALAIČIO GLOBOS NAMŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS
PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Įvykdymo terminas	Vykdytojai
1.	Patvirtinti korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisiją	2017 m. rugpjūčio mėn.	Direktorius
2.	Patvirtinti Viliaus Gaigalaičio globos namų korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių planą	2017 m. rugpjūčio mėn.	Direktorius
3.	Patikslinti ir pateikti tvirtinimui globos namų korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Esant poreikiui	Korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisijos pirmininkas
4.	Globos namų internetinėje svetainėje paskelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo planą	2017 m. rugsėjo mėn.	Korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisijos pirmininkas
5.	Atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą globos namuose, parengti ir patvirtinti nustatytų neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant atsakingus už priemonių vykdymą	Parengus korupcijos pasireiškimo globos namuose tikimybės įvertinimo medžiagą	Korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisijos pirmininkas
6.	Nustatyti konkrečius korupcijos rizikos veiksnius bei jų pasireiškimo tikimybę kiekvieno globos namų padalinio veikloje.	Nuolat	Direktorius
7.	Prekes ir paslaugas pirkti laikantis Viešųjų pirkimo įstatymo	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams
8.	Pasikeitus paslaugų pobūdžiui nuolat informuoti gyventojus susirinkimo metu.	Esant poreikiui	Direktorius Tarnybų vadovai
9.	Teisinę dokumentaciją, susijusią su globos namų veikla, skelbti gyventojų susirinkimų metu.	Esant poreikiui	Direktoriaus pavaduotojai Tarnybų vadovai

10.	Naujai pradedančius dirbti darbuotojus supažindinti, o kitiems priminti globos namų Etikos kodeksą, Konfidencialumo bei Privatumo taisykles.	Nuolat	Specialistas dokumentų tvarkymui ir personalo klausimams Direktoriaus pavaduotojai Tarnybų vadovai
11.	Teikti informaciją globos namų gyventojams ir jų artimiesiems apie jų teises ir pareigas.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Socialiniai darbuotojai
12.	Sudaryti sąlygas darbuotojams, globos namų gyventojams, kitiems piliečiams anonimiškai pranešti globos namų vadovybei savo įtarimus dėl galimos personalo korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos.	Nuolat	Administracija
13.	Įpareigoti, teisės aktuose, nurodytų darbuotojų savalaikį turto, privačių interesų deklaravimą.	Per 30 dienų pradėjus eiti nurodytas pareigas. Per 30 dienų nuo duomenų pasikeitimo (patikslinta deklaracija)	Direktorius Direktoriaus pavaduotojai Tarnybų vadovai
14.	Išsamiai raštu (arba žodžiu) atsakyti į kiekvieną gyventojų ar globėjo pateiktą prašymą / skundą.	Nuolat	Administracija Tarnybų vadovai
15.	Vykdyti globos namų darbuotojų funkcijų kontrolę, atkreipiant dėmesį į prevencinių korupcijos priemonių įgyvendinimą.	Nuolat	Administracija Tarnybų vadovai
16.	Kurti antikorupcinę kultūrą, motyvuojant darbuotojus kelti kvalifikaciją.	Nuolat	Administracija Tarnybų vadovai
17.	Darbą globos namuose organizuoti laikantis ISO 9001:2015 kokybės reikalavimų.	Nuolat	Direktorius
18.	Kasmet įvertinti Korupcijos prevencijos programos bei Korupcijos prevencijos plano vykdymą globos namuose ir pateikti metinę ataskaitą.	Kasmet IV ketvirtis	Korupcijos prevencijos programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisijos pirmininkas